

Al Dirigente Scolastico
dell'IT "B. Pascal" di Roma

Il Sottoscritto rappresentante legale dell'.....

.....dichiara che:

- In data ha avuto dalla Provincia di Roma la concessione dei seguenti locali scolastici:.....
.....
.....
- Ha sottoscritto una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per tutte le persone coinvolte, a qualsiasi titolo, nell'attività
- Le attrezzature e lo svolgimento delle iniziative da parte del concessionario sono conformi alla vigente normativa in materia di agibilità, prevenzione dei rischi, igienicità e sicurezza dei luoghi aperti al pubblico nonché alla normativa riferibile alle attività svolte;
- Non utilizzerà altri locali, che non siano quelli previsti nell'atto di concessione;
- Il nominativo del responsabile di apertura e chiusura dei locali, delle pulizie, della vigilanza dei locali e delle attrezzature durante il periodo di svolgimento delle attività previste è individuato per ciascuno atto di concessione firmato con l'Amministrazione Locale
- L'Istituzione Scolastica non assume veste di depositario o di custode dei beni mobili che il concessionario introduca nei locali della scuola.
- L'Istituzione Scolastica è esonerata da qualsiasi responsabilità in ordine a rischi che possano derivare dall'uso improprio dei locali, dallo svolgimento delle attività e dalla inosservanza delle disposizioni previste nel piano di rilevazione rischi della scuola.
- L'Istituzione Scolastica sarà tenuta esente da qualsiasi responsabilità civile per qualsiasi fatto avvenuto nei locali e vie di accesso agli stessi durante il tempo della concessione, come pure da qualsiasi responsabilità patrimoniale per danni a persone e cose, di frequentanti o di terzi, in dipendenza dell'uso dei locali e delle attrezzature nei periodi di concessione.
- Dalla concessione non derivano oneri per l'Istituzione Scolastica

Si allega:

- Copia dell'atto di concessione emanato dall'Amministrazione Provinciale

DATA

FIRMA